

Protokół z posiedzenia Zarządu PZSq w dniu 19/12/2019

Obecni: Tomasz Kwiatkowski, Waldek Kobus, Rosanna Radlińska-Tyma, Stach Leszczyński

Agenda:

1. Podsumowanie działalności biura za okres 01.10.2019 do 19.12.2019

2,5 miesiąca działalności: Waldek Kobus i Stach Leszczyński przejęli dokumentację z biura PZSq w Krakowie, Tomasz Kwiatkowski zorganizował przewóz mebli z Krakowa do Warszawy, rozliczenie biura w Krakowie zostanie zakończone w grudniu 2019.

Dokumentacja PZSq znajduje się pod adresem rejestrowym PZSq a wyposażenie biura znajduje się w pomieszczeniu udostępnionym przez SquashCity Ochota przy Al. Jerozolimskich 200 w Warszawie.

Od października biuro funkcjonuje pod telefonem 669615815 od godz. 9:00 do 17:00, ale faktycznie biuro działa dłużej w zależności od potrzeb i rytmu wydarzeń.

Na bieżąco działają: nadawanie licencji, aktualizacji kalendarza turniejów, PLS, ranking.

W IV kwartale PZSq nabył domenę www.polskisquash.pl na własność, która pozostaje główną domeną Związku. Przenieśliśmy rankingi rozgrywek na tę domenę.

Został sporządzony raport do MSiT, rejestracja w KRS jeszcze trwa.

Zmieniliśmy na bieżąco Zarząd osoby upoważnienie w Banku do dysponowania rachunkami bankowymi PZSq.

2. Podsumowanie działalności Komisji Technicznej

KT działa w składzie 3 osobowym - Jakub Wroniecki, Piotr Kieruzal, Bogdan Kaleta i na bieżąco zajmują się sprawami dotyczącymi przepisów.

3. Powołaliśmy Komisję Techniczną, Kolegium Sędziów i Komisję Trenerską.

Kolegium Sędziów: Paweł Winiarczyk - przewodniczący, Tomasz Bolechała, Marcin Pierzgałski członkowie. Komisja Trenerska - Maciej Kliś - przewodniczący, Przemek Atras, Maciej Chądzyński, Sebastian Weber, Kamil Dominiak, Dominik Kowalski, Konrad Tyma- członkowie.

4. Podsumowanie działalności w sprawie kontaktów międzynarodowych
 - 4.1 Korespondencja z ESF i WSF na bieżąco.

WSF- korespondencja w sprawie konkursów na imprezy WSF, informacja o Polskim Squashu do Strategic Review, które zostało przedstawione na Walnym WSF w listopadzie w Cape Town. Zgłoszenie zawodniczek i zawodników do miejsca na zaproszenie WSF na Indywidualne Mistrzostwa Świata.

ESF - korespondencja w sprawie faktur, protest w sprawie naliczania punktów do rankingu ESF juniorów (Mariusz Stawarski wskazał nieprawidłowości), zgłoszenie Piotra Samborskiego na seminarium dla dyrektorów turniejów ESF, korespondencja w sprawie konkursów na imprezy ESF. Wniosek o wnioskowanie do Europejskiego Komitetu Olimpijskiego o włączenie squasha do programu Igrzysk Europejskich 2023 w Krakowie. Otrzymaliśmy odpowiedź z WSF i ESF, aby wystosować pismo do PKOl w sprawie włączenia squasha do Igrzysk Europejskich oraz zapytanie o koszt takiego włączenia. Pismo wystosuje prezes Tomasz Kwiatkowski
 - 4.2 Zgłaszanie juniorów do turniejów ESF pojedynczo i grupowo, korespondencja w tej sprawie.
5. Przygotowaliśmy konkursu na trenera kadry narodowej i trenera asystenta kadry narodowej - rozmowy telefoniczne z potencjalnymi kandydatami. Na 19.12.2019 mamy jedną kandydaturę na trenera kadry narodowej.
6. Uporządkowaliśmy podstronę Kolegium Sędziów - koordynacja działań. Spotkanie z Kolegium Sędziów online, ustaliliśmy, że do początku stycznia będzie nakreślony plan działania na rok 2020 z uwzględnieniem pierwszej połowy 2020r, powstanie kalendarz szkoleń oraz nastąpi weryfikacja sędziów (kontakt przez PZSq).

Regulamin pracy Kolegium jest gotowy w 25%, wprowadzenie Code of Conduct dla sędziów, Tomasz Bolechała udostępnił dokumenty, które powstały w roku 2017 łącznie z regulaminem pracy Komisji Odwoławczej - do aktualizacji i do wdrożenia na rok 2020.
7. Porządkujemy podstronę Komisji Trenerskiej - koordynacja działań, w trakcie, kontakt z Maciejem Klisiem po pierwszym spotkaniu Komisji.
8. Kadra i dofinansowani juniorzy - brak dokumentów od następujących zawodników:

Natalia Ryfa - ewidencja odżywek i suplementów od 01.04.2019 do końca rok

Julia Pataług - badania lekarskie, ewidencja odżywek i suplementów od 01.04.2019 do 31.12.2019

Piotr Nowak- badania lekarskie. ewidencja odżywek i suplementów od 01.04.2019 do 31.12.2019

Jakub Gogol - ewidencja odżywek i suplementów od 01.07.2019 do 31.12.2019

Aleksandra Burak - brak całej dokumentacji.

9. Zaczynamy research dotyczący potencjalnych sponsorów

10. Wniosek Hasta la Vista na temat Polish Junior Open - zwrócimy się do KT w sprawie punktów rankingowym, jak ma wyglądać naliczanie punktów.

11. Przetarg IMPJ - przygotowanie nowego zapytania ofertowego, do opublikowania po świętach, zajmie się tym Tomasz Kwiatkowski

12. Uchwała w sprawie ustanowienia nagród na British Junior Open obowiązująca na BJO 2021. Treść uchwały:

Uchwała nr 16

Zarządu Polskiego Związku Squasha w sprawie nagrody celowej z przeznaczeniem na występ w British Junior Open 2021 za zdobycie 3 pierwszych miejsc na Indywidualnych Mistrzostwach Polski Juniorów 2020.

1 miejsce - 400 zł

2- 3 miejsce - 200 zł

Głosowanie za przyjęciem uchwały:

Za: 4

Przeciw: 0

Wstrzymał się: 0

Uchwała wchodzi w życie z dniem: 19 grudnia 2019

13. PLS - do końca tygodnia ma być skończone wystawianie faktur.

14. Media społecznościowe: FB zwiększył zasięg, udostępniono platformę dla organizatorów turniejów poprzez promowanie turniejów pod egidą PZSq w wydarzeniach (w ciągu ostatnich 28 było 232 odpowiedzi na wydarzenia PZSq).

Instagram - zwiększyliśmy swój zasięg, dzięki zamieszczanym przez nas postom i relacjom. Udostępniono relację dla Kariny Tymy na US Open, Przemka Atrasa na MIMP2019, w planach udostępnienie dla Jakuba Gogola z British Junior Open 2020 oraz dla Damiana Chomy z Czech Junior Open 2020. Twitter też działa na bieżąco.

15. Zarząd odbył 18 roboczych telekonferencji.

16. Komisja Odwoławcza - do sprawdzenia i zaadoptowania dokumentacja przygotowana w 2017.

17. Finanse w trakcie restrukturyzacji. Zlikwidowane zostały główne obciążenia działalności Związku - biuro w Krakowie wraz z większą częścią personelu w ramach jeszcze za kadencji przejściowego Zarządu - kontynuowaliśmy ten proces rozliczania się za zaległe aktywności. Obecnie pozostały głównie do rozliczenia zaległe wynagrodzenia sędziowskie. Koncentrujemy się na zamknięciu kwartału i roku oraz określeniu spodziewanych wyników i kosztów finansowych w przyszłym roku.

Tomasz Kwiatkowski zamknął posiedzenie.